



У К Р А Ї Н А
ІЛЛІНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я № 9

16.09.2016 року

Іллінці

2 сесія 8 скликання

Про затвердження Положення
про старосту Іллінецької
міської об'єднаної
територіальної громади

Відповідно до статті 14-1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись ст. 25, 26 Закону України від 21 травня 1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами та доповненнями), міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про старосту Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, забезпечення законності, запобігання корупції, депутатської діяльності і етики.

Міський голова

В. Ящук

Затверджено
рішенням 2 сесії Іллінецької
міської ради восьмого скликання
№ 9 від 16.09.2016 року

ПОЛОЖЕННЯ
про старосту Іллінецької міської
об'єднаної територіальної громади

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про старосту Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про добровільне об'єднання територіальних громад» і визначає права і обов'язки старости, порядок його обрання та припинення повноважень, порядок звітування, відповідальність та інші питання, пов'язані з діяльністю старости.

1.2. Положення затверджується Іллінецькою міською радою об'єднаної територіальної громади.

II. ПРАВОВИЙ СТАТУС СТАРОСТИ

2.1. Староста є посадовою особою місцевого самоврядування, який представляє інтереси жителів села (у селах, визначених за рішенням Іллінецької міської ради об'єднаної територіальної громади, утвореної відповідно до Закону України "Про добровільне об'єднання територіальних громад", за винятком її адміністративного центру) у виконавчому комітеті Іллінецької міської ради об'єднаної територіальної громади.

2.2. Правовий статус старости визначається Конституцією України, Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні", іншими законами України та цим Положенням.

Староста діє лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією і законами України, у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, а в Автономній Республіці Крим - також нормативно-правовими актами Верховної Ради і Ради міністрів Автономної Республіки Крим, прийнятими у межах їхньої компетенції, статутом Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади, цим Положенням, іншими рішеннями органів місцевого самоврядування відповідної територіальної громади.

2.3. Староста за посадою входить до складу виконавчого комітету Іллінецької міської ради.

2.3. Староста зобов'язаний:

1) сприяти жителям села у підготовці документів, що подаються до органів місцевого самоврядування;

2) брати участь у підготовці проекту бюджету територіальної громади в частині фінансування програм, що реалізуються на території відповідного села ;

3) вносити пропозиції до виконавчого комітету Іллінецької міської ради з питань діяльності на території відповідного підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб;

4) погоджувати проекти рішень Іллінецької міської ради, що стосуються майна територіальної громади, розташованого на її території;

5) шанобливо ставитися до жителів села та їхніх звернень до органів місцевого самоврядування;

6) здійснювати моніторинг за станом довкілля, станом об'єктів інфраструктури, громадським правопорядком;

7) здійснювати моніторинг за дотриманням прав і законних інтересів жителів села у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, реалізації права на працю, медичну допомогу;

8) не допускати дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам місцевого самоврядування та держави;

9) виконувати інші обов'язки, визначені Положенням про старосту, статутом об'єднаної територіальної громади, актами органів місцевого самоврядування об'єднаної територіальної громади.

2.4. Староста має право:

1) брати участь у пленарних засіданнях Іллінецької міської ради з правом дорадчого голосу, а також у засіданнях постійних комісій ради;

2) взаємодіяти з Іллінецькою міською радою, підприємствами, установами, організаціями комунальної форми власності та їх посадовими особами, що розташовані на території територіальної громади, громадськими об'єднаннями, які діють на території територіальної громади, а також іншими суб'єктами та інституціями;

3) одержувати безоплатно від Іллінецької міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб, що розташовані на території територіальної громади, необхідні для виконання покладених на нього завдань інформацію, документи і матеріали.

2.5. Староста здійснює свої повноваження на постійній основі.

III. ПОРЯДОК ОБРАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ СТАРОСТИ

3.1. Староста обирається в порядку, визначеному законом, на строк повноважень Іллінецької міської ради.

3.2. Вибори старости відбуваються одночасно з виборами міського голови об'єднаної територіальної громади, депутатів ради об'єднаної територіальної громади.

3.3. Особа, що обирається на посаду старости, повинна бути громадянином України, мати право голосу відповідно до статті 70

Конституції України, не мати судимості за вчинення умисного злочину або ця судимість повинна бути погашена або знята в установленому законом порядку.

3.6. Повноваження старости припиняються одночасно із припиненням повноважень міської ради.

3.7. Повноваження старости припиняються достроково у разі:

1) його звернення з особистою заявою до Іллінецької міської ради про складення ним повноважень старости;

2) припинення його громадянства;

3) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо нього;

4) набрання законної сили рішенням суду про притягнення його до відповідальності за правопорушення, пов'язане з корупцією, яким накладено стягнення у виді позбавлення права займати посади або займатися діяльністю, що пов'язана з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування;

5) визнання його судом недієздатним, безвісно відсутнім або оголошення таким, що помер;

6) його смерті.

Повноваження старости припиняються достроково, а відповідна особа звільняється з посади:

1) з підстав, зазначених у підпунктах 1, 2, 5, 6 абзацу першого цього пункту, - з дня прийняття Іллінецькою міською радою рішення, яким береться до відома зазначений факт;

2) з підстав, зазначених у підпунктах 3, 4 абзацу першого цього пункту, - з дня, наступного за днем одержання Іллінецькою міською об'єднаною територіальною громадою або її виконавчим комітетом копії відповідного рішення суду без прийняття рішення Іллінецької міської об'єднаної територіальної громади.

3.8. У разі звільнення з посади старости у зв'язку з достроковим припиненням його повноважень, а також у разі неможливості здійснення ним своїх повноважень, повноваження старости здійснює тимчасово виконуючий обов'язки старости, якого призначає Іллінецький міський голова об'єднаної територіальної громади. Тимчасово виконуючий обов'язки старости здійснює зазначені повноваження з моменту дострокового припинення повноважень старости і до моменту початку повноважень старости, обраного на позачергових виборах відповідно до закону, або до дня відкриття першої сесії міської ради, обраної на чергових (позачергових) місцевих виборах.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СТАРОСТИ

4.1. Місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, діловодства та інші питання організації діяльності старости визначаються Іллінецькою міською радою об'єднаної територіальної громади.

4.2. Час прийому жителів старостою повинен становити не менше як три дні на тиждень, один із яких не менш як до 19-ї години.

4.3. Діяльність старости фінансується за рахунок бюджету Іллінецької міської ради об'єднаної територіальної громади.

У. ПІДЗВІТНІСТЬ, ПІДКОНТРОЛЬНІСТЬ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТАРОСТИ

5.1. При здійсненні наданих повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед жителями села, відповідальним - перед Іллінецькою міською радою об'єднаної територіальної громади.

5.2. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед жителями села на відкритій зустрічі з громадянами. На вимогу не менше половини депутатів міської ради об'єднаної територіальної громади староста зобов'язаний прозвітувати перед радою про свою роботу у будь-який визначений ними термін.

5.3. Повноваження старости, крім випадків, визначених пунктом 3.7. цього Положення, можуть бути також достроково припинені, якщо він порушує Конституцію або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує здійснення наданих йому повноважень.

5.4. Повноваження старости за наявності підстав, передбачених пунктом 5.3. цього Положення, можуть бути припинені достроково за пропозицією, внесеною в порядку місцевої ініціативи двома третинами жителів села, які мають право голосу відповідно до статті 70 Конституції України, належать до відповідної територіальної громади та зареєстровані на території відповідного населеного пункту, або за ініціативи однієї третини депутатів від загального складу ради рішенням ради, прийнятим шляхом таємного голосування не менш як двома третинами голосів депутатів від загального складу ради.

5.5. Староста може бути притягнений до дисциплінарної, матеріальної, цивільної, адміністративної та кримінальної відповідальності, визначеної законом.
