

**Іллінецька міська рада
Вінницької області**

ПРОТОКОЛ № 14

**засідання постійної комісії
Іллінецької міської ради 8 скликання
з питань з питань регламенту, забезпечення
законності, протидії корупції, депутатської
діяльності і етики.**

від 18 листопада 2021 року.

м. Іллінці

П Р О Т О К О Л № 14
засідання постійної комісії
Іллінецької міської ради 8 скликання

- з питань регламенту, забезпечення законності, запобігання корупції, депутатської діяльності і етики;

м. Іллінці

18.11.2021 року

З метою розгляду проектів рішень, запропонованих до розгляду 21 сесією 8 скликання Іллінецької міської ради, голова постійних комісій, Діденко Н.П. прийняла рішення провести засідання постійної комісії відповідно до п. 14 ст. 23 Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання, затвердженого рішенням 2 сесії Іллінецької міської ради восьмого скликання від 04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання».

Присутніх на постійній комісії – 4 чол.

в т.ч

- Діденко Н.П. голова постійної комісії з питань регламенту, забезпечення законності, запобігання корупції, депутатської діяльності і етики

- Орел А.В.- секретар постійної комісії з питань регламенту, забезпечення законності, запобігання корупції, депутатської діяльності і етики

Членів комісій (депутатів) :

- Бусійок Г.П.

- Суржок Н.Л.

Запрошені (доповідачі) – чол.:

Секретар Іллінецької міської ради - Колтунова І.М.

Начальник відділу кадрової та юридичної роботи- Масненко І.В.

Заступник начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради- Ковалець О.М.

Начальник служби у справах дітей Іллінецької міської ради- Падура А.А.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік.

Інформує Ковалець О.М.- заступник начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

2. Про уповноважену особу на участь у справах у судах від імені Служби у справах дітей Іллінецької міської ради.

Інформує Падура А.А - начальник служби у справах дітей Іллінецької міської ради.

3. Про внесення змін до Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання.

Інформує Масненко І.В.- начальник відділу кадрової та юридичної роботи.

4. Про внесення змін до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23 грудня 2020 року №62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради»

Інформує Масненко І.В.- начальник відділу кадрової та юридичної роботи.

5.Різне.

ГОЛОВА КОМІСІЇ Діденко Н.П.: Хто за порядок денний за основу прошу голосувати.

Голосували: «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ГОЛОВА КОМІСІЇ Діденко Н.П.: В кого будуть які доповнення? Немає. Хто за порядок денний в цілому прошу голосувати.

Голосували: «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

1. СЛУХАЛИ: «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік»

Інформує Ковалець О.М.- заступник начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради

ВИСТУПИЛИ: Діденко Н.П. – голова постійної комісії – заслухавши інформацію заступника начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Голосували : «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік (додається).

2. Структурним підрозділам міської ради забезпечити якісну та своєчасну підготовку проєктів регуляторних актів передбачених Планом діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік.

3. Секретарю міської ради забезпечити оприлюднення Плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Іллінецької міської ради на 2022 рік відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики (Діденко Н.П).

ПЛАН

**діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів
Іллінецької міської ради на 2022 рік**

№ з/п	Визначення виду проєкту регуляторного акта	Назва проєкту регуляторного акта	Цілі прийняття регуляторного акта	Строки підготовки проєктів регуляторних актів	Найменування органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проєктів регуляторних актів
1.	Рішення міської ради	Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за користування об'єктами оренди, що перебувають у комунальній власності Іллінецької міської територіальної громади	Приведення у відповідність до норм чинного законодавства орендних ставок за користування об'єктами оренди, що перебувають у комунальній власності Іллінецької міської територіальної громади	I-II квартал	Відділ кадрової та юридичної роботи апарату виконавчого комітету Іллінецької міської ради
2.	Рішення міської ради	Про визначення порядку розподілу орендної плати за користування об'єктами оренди, що перебувають у комунальній власності Іллінецької міської територіальної громади	Приведення у відповідність до норм чинного законодавства щодо порядку розподілу орендної плати за користування об'єктами оренди, що перебувають у комунальній власності Іллінецької міської територіальної громади	I-II квартал	Відділ кадрової та юридичної роботи

2.СЛУХАЛИ: *«Про уповноважену особу на участь у справах у судах від імені Служби у справах дітей Іллінецької міської ради»*

Інформує Падура А.А - начальник служби у справах дітей Іллінецької міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Діденко Н.П. – голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника служби у справах дітей Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Голосували : «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про уповноважену особу на участь у справах у судах від імені Служби у справах дітей Іллінецької міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Визначити уповноваженою особою, що бере участь у справах у судах України усіх інстанцій від імені Служби у справах дітей Іллінецької міської ради в т.ч. в судах загальної юрисдикції (місцевих загальних, адміністративних, господарських; апеляційних загальних, адміністративних, господарських; вищих спеціалізованих судах України та Верховному суді України) з усіма правами та обов'язками наданими статтями 43, 49, 57, 58 Цивільного процесуального кодексу України, статтями 44, 47, 51, 55 Кодексу адміністративного судочинства України, статтями 42, 46, 55, 56 Господарського процесуального кодексу України, з правом підписання усіх процесуальних документів та отримання усіх необхідних довідок та інших документів, в порядку самопредставництва

- Іваненко Аліну Анатоліївну, головного спеціаліста юрисконсульта Служби у справах дітей Іллінецької міської ради, 02.11.1998 р.н., РНОКПП 3610000141.

2. Уповноважити начальника Служби у справах дітей Іллінецької міської ради подати документи для здійснення державної реєстрації внесення відомостей до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань про представництво інтересів (ведення справ) Служби у справах дітей Іллінецької міської ради (код ЄДРПОУ 43993220) про посадову особу місцевого самоврядування, вказаних в п.1. даного рішення, в установленому законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики міської ради (Діденко Н.П).

3.СЛУХАЛИ: «Про внесення змін до Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання»

Інформує Масненко І.В.- начальник відділу кадрової та юридичної роботи

ВИСТУПИЛИ: Діденко Н.П. – голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання та прийняти проєкт рішення.

Голосували : «ЗА» - 3

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 1

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Установити, що в період карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) пленарні засідання Іллінецької міської ради, засідання виконавчого комітету Іллінецької міської ради, постійних депутатських комісій Іллінецької міської ради 8 скликання можуть проводитися в режимі відеоконференції або аудіоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

2. Внести зміни до Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання (далі - Регламент), затвердженого рішенням 2 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від

04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання» (зі змінами, внесеними рішенням 8 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 17.02.2021 року №203 «Про внесення змін до рішення 2 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 04.12.2020 року №3 «Про затвердження Регламенту Іллінецької міської ради восьмого скликання»»), а саме:

2.1. доповнити пункт 8 статті 23 «Постійні комісії міської ради» підпунктом 8.1. наступного змісту:

8.1. Депутати, які входять до складу постійної комісії, у випадку неможливості бути присутнім на засіданні комісії очно (офлайн), можуть брати участь у засіданні комісії в режимі відеоконференції або аудіоконференції (онлайн). Фіксацію результатів голосування таким учасником засідання постійної комісії щодо кожного питання забезпечує головуючий на засіданні.

2.2. доповнити Регламент статтею 34¹ «Порядок проведення дистанційних засідань» наступного змісту:

34¹. Порядок проведення дистанційних засідань

1. Пленарні засідання Іллінецької міської ради, засідання постійних депутатських комісій Іллінецької міської ради 8 скликання можуть проводитися в режимі відеоконференції або аудіоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

2. До порядку денного дистанційних засідань можуть включатися виключно питання невідкладного внесення змін до місцевого бюджету, інші питання щодо невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій або якнайшвидшої ліквідації особливо тяжких надзвичайних ситуацій, спричинених спалахами, епідеміями та пандеміями, чи реалізації повноважень, пов'язаних з такими обставинами, процедурні питання.

3. Рішення про дистанційне засідання приймається міським головою та доводиться до відома депутатів і населення не пізніше як за 24 години до його початку із зазначенням порядку денного та порядку відкритого доступу до трансляції дистанційного засідання міської ради. Рішення про дистанційне засідання розміщується на офіційному веб-сайті ради з одночасним направленням цієї інформації та проектів актів із супровідними документами на офіційну електронну адресу кожного депутата.

4. Під час відеоконференції або аудіоконференції депутати ради можуть реалізовувати свої права, встановлені Регламентом.

5. Ідентифікація особи, яка бере участь у пленарному засіданні Іллінецької міської ради, засіданні постійних депутатських комісій Іллінецької міської ради 8 скликання під час відеоконференції здійснюється за допомогою відеоспостереження на екрані та реєстрації при входженні у відеоконференцію за допомогою офіційної електронної адреси.

Ідентифікація особи, яка бере участь у пленарному засіданні, засіданні постійних депутатських комісій Іллінецької міської ради 8 скликання під час аудіоконференції здійснюється за допомогою номера телефону.

6. Встановлення результатів голосування під час відеоконференції або аудіоконференції у пленарному засіданні Іллінецької міської ради забезпечується лічильною комісією. Фіксацію результатів голосування щодо кожного питання забезпечує голова лічильної комісії, засвідчуючи підписом. Протокол фіксації результатів голосування після припинення обставин, що стали підставою для проведення дистанційного засідання, невідкладно надається секретарю міської ради.

Встановлення результатів голосування під час відеоконференції або аудіоконференції у засіданні постійних депутатських комісій Іллінецької міської ради 8 скликання забезпечується головою комісії.

7. Запис дистанційного засідання є невід'ємною частиною протоколу засідання.

8. На проекти рішень, рішення органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, що передбачені цим пунктом, не поширюються вимоги Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", частини третьої статті 15 Закону

України "Про доступ до публічної інформації", Закону України "Про державну допомогу суб'єктам господарювання".

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики (голова Діденко Н.П.).

4. СЛУХАЛИ: *«Про внесення змін до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23 грудня 2020 року №62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради»*

Інформує Масненко І.В. - начальник відділу кадрової та юридичної роботи

ВИСТУПИЛИ: Діденко Н.П. – голова постійної комісії – заслухавши інформацію начальника відділу кадрової та юридичної роботи Іллінецької міської ради, оскільки зауважень та пропозицій не надійшло пропоную винести на розгляд сесії дане питання додатково та прийняти проєкт рішення. Хто за те щоб винести дане питання на сесію

Голосували : «ЗА» - 4

«ПРОТИ» - 0

«УТРИМАЛИСЬ» - 0

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» -

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23 грудня 2020 року №62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради», а саме:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23 грудня 2020 року №62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради» (зі змінами, внесеними рішеннями 9 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 04.03.2021 року №225, 14 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 22.06.2021 року №349, 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року №519), а саме:

1.1. в Додатку 4 «Структура та загальна чисельність виконавчих органів Іллінецької міської ради»

- збільшити штатну чисельність Управління освіти Іллінецької міської ради на 1 штатну одиницю.

- збільшити загальну чисельність виконавчих органів ради на 1 штатну одиницю

- викласти Додаток 4 «Структура та загальна чисельність виконавчих органів Іллінецької міської ради» в новій редакції (додається)

1.2. Додаток 1 «Структура органів місцевого самоврядування Іллінецької міської ради» викласти в новій редакції (додається).

2. Уповноважити міського голову внести зміни до штатного розпису Управління освіти Іллінецької міської ради з врахуванням вищезазначених змін.

3. На період з 23.11.2021 року до 31.12.2021 року включити до структури Управління освіти Іллінецької міської ради посаду директора Комунальної установи «Центр фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти Іллінецької міської ради»

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, забезпечення законності, протидії корупції, депутатської діяльності і етики (Діденко Н.П).

Додаток 4

до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23.12.2020 року № 62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради» (зі змінами, внесеними рішеннями 9 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 04.03.2021 року №225, 14 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 22.06.2021 року №349, 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року №519, 21 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23.11.2021 року №)

Структура та загальна та чисельність виконавчих органів Іллінецької міської ради

№ з/п	Найменування структурних підрозділів	Кількість штатних одиниць
1.	Фінансове управління Іллінецької міської ради	7
2.	Управління культури Іллінецької міської ради	2
3.	Управління освіти Іллінецької міської ради	3
4.	Управління соціального захисту населення та охорони здоров'я Іллінецької міської ради	7
5.	Управління житлово – комунального господарства, містобудування та архітектури Іллінецької міської ради	11
6.	Управління економічного розвитку та інвестицій Іллінецької міської ради	33
7.	Служба у справах дітей	3
РАЗОМ:		66

Додаток 1

до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23.12.2020 року № 62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради» (зі змінами, внесеними рішенням 14 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 22.06.2021 року №349, 20 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 26.10.2021 року № »)

Структура органів місцевого самоврядування Іллінецької міської ради

Пор. №	Найменування органів місцевого самоврядування	Кількість штатних одиниць
1.	Апарат міської ради	2
2.	Апарат виконавчого комітету міської ради	40
3.	Виконавчі органи міської ради	66
РАЗОМ:		108

ВИРШИЛИ: Рекомендувати сесії 8 скликання прийняти проєкт рішення «Про внесення змін до рішення 4 сесії Іллінецької міської ради 8 скликання від 23 грудня 2020 року №62 «Про затвердження структури та загальної чисельності апарату Іллінецької міської ради, апарату виконавчого комітету міської ради та виконавчих органів міської ради», а саме:

ВИРШИЛА:

Голова постійної комісії

Діденко Н.П.

Секретар постійної комісії

Орел А.В.